OVEREENKOMST

Tussen:

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met mobiliteit, openbare werken en verkeersveiligheid, Elke Van den Brandt,

Hierna « het Gewest » genoemd,

En

De Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, , waarvoor in uitvoering van de beslissing van de Gemeenteraad van ……..gezamenlijk optreden de heer Philippe CLOSE, burgemeester en meneer Luc SYMOENS, gemeentesecretaris

Hierna « de Begunstigde » genoemd,

wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1 - Voorwerp van de overeenkomst

Onderhavige overeenkomst bepaalt de modaliteiten voor de toekenning aan de Begunstigde, van een subsidie van het Gewest voor een bedrag van 90.000 € overeenkomstig het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van ……2019**.**

In geen enkel geval mag het toepassingsveld van bovenvermeld besluit gewijzigd, ingeperkt of uitgebreid worden krachtens onderhavige overeenkomst.

De subsidie wordt aan de begunstigde toegekend om het toegankelijker maken van de Kroonvelstraat, de Duikerstraat en de Alfred Stevensstraat in het kader van het plan voor toegankelijk maken van de weg en de openbare ruimte (PAVE) van de gemeente.

De maximale begroting van de subsidie waar deze overeenkomst betrekking op heeft, een bedrag van 90.000 EUR, omvat de volgende uitgaven van de begunstigde aan de wegen, die in aanmerking komen voor verantwoording in het kader van het voorwerp van de overeenkomst en het subsidiëringsbesluit gebaseerd op de PAVE-raming:

- de betalingen die de begunstigde in het kader van overheidsopdrachten uitvoert aan dienstverleners, leveranciers en aannemers, met inbegrip van de contractuele prijsherzieningen en de btw voor:

- de heraanlegwerken van de wegen, op voorwaarde dat de opgemerkte afwijkingen opgelost zijn door de beginselen en aanbevelingen van het cahier voetgangerstoegankelijkheid op te volgen;
- de plaatsing van openbare verlichting en verkeerslichten (zo nodig);
- de aankoop en plaatsing van stadsmeubilair;
- de borden en markeringen;
- elk ander element dat noodzakelijk is om de wegen toegankelijk te maken.

Het bedrag aan in aanmerking komende uitgaven dat de maximale begroting van de subsidie overschrijdt, blijft financieel ten laste van de begunstigde.

De volgende kosten en uitgaven, die het Gewest niet op zich neemt in het kader van deze overeenkomst en het subsidiëringsbesluit en die dus niet in aanmerking komen voor verantwoording binnen de maximale voorbegroting van de subsidie, vallen financieel ten laste van de begunstigde.

Het gaat onder meer om:
- de technische studies, met uitzondering van de specifieke aanpassingen aan het plan (zie hierboven in de lijst met in aanmerking komende uitgaven);
- de werkingskosten van het gemeentebestuur;
- de gemeentelijke materieel- en materiaalkosten;
- de administratiekosten en de kosten voor toelatingen en vergunningen;
- de huurkosten en -lasten;
- de verplaatsings-, verblijfs- en maaltijdkosten van het gemeentepersoneel;
- de schadevergoedingen aan opdrachtnemers in het kader van overheidsopdrachten;
- de schadevergoedingen aan omwonenden, weggebruikers, nutsbedrijven en houders van een wegenvergunning;
- de kosten van gemeentelijke subsidies aan instellingen;
- de wijziging van de bestaande installaties van de nutsbedrijven voor de werken gepland in het kader van deze overeenkomst, namelijk: de kosten voor de aanpassing en verplaatsing van de onder- en bovengrondse kabels, leidingen en installaties, enerzijds als ze zich op gemeentelijk openbaar domein bevinden en/of anderzijds als het gaat om nutsbedrijven die niet het statuut van intercommunaal bedrijf hebben.

Artikel 2 - Duur

De subsidie dekt de gemaakte kosten over een periode van twee jaar vanaf de inwerkingtreding van deze overeenkomst, met name de datum waarop de Regering deze goedkeurt. Deze periode kan verlengd worden op basis van de overheidsopdrachtprocedures, de procedures voor het verkrijgen van de noodzakelijke vergunningen, en de evolutie van de werken voor de heraanleg, als de minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Mobiliteit en Openbare Werken daarmee instemt.

Artikel 3 - Betalingsmodaliteiten en te bezorgen stukken bij de aanvraag tot betaling

De subsidie van 90.000 € wordt in twee schijven uitbetaald :
- een eerste schijf van 45.000 vlak na de kennisgeving aan de begunstigde van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering dat de subsidie toekent en de kennisgeving aan het Gewest van de beslissing van de gemeenteraad tot

goedkeuring van deze overeenkomst, die uitvoerbaar geworden is, via een overschrijving op het bankrekeningnummer BE33 0910 0013 7546 van de begunstigde;

- het saldo van 45.000 €, na de voorlopige oplevering van de werken en op voorlegging van een schuldvordering met daarbij de eindafrekening van de uitgaven en inkomsten, gestaafd door alle verantwoordingsstukken met betrekking tot de in aanmerking komende uitgaven waarin deze overeenkomst voorziet en de inkomsten. Bij elk verantwoordingsstuk dat wordt voorgelegd, moet verplicht een rekeninguittreksel gevoegd worden dat de uitgave bewijst.

- Worden ook gevoegd bij de laatste schuldvordering: een activiteitenverslag en een exemplaar van elke vorm van promotiemateriaal (kosten met betrekking tot elke communicatiedrager), in voorkomend geval. Het volledige dossier moet in één origineel exemplaar worden ingediend bij de directie Boekhouding, die hierna wordt vermeld, **ten vroegste na de voorlopige oplevering van de werken en ten laatste zes maanden na de voorlopige oplevering van de werken**. Deze termijn kan in voorkomend geval verlengd worden, met instemming van de partijen. Als het einddossier na die datum wordt ingediend, verliest de begunstigde elk recht op de subsidie; de betalingsverplichting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in dit verband wordt dan automatisch tenietgedaan.

De **schuldvorderingen** moeten verzonden worden:

- ofwel in elektronisch PDF-formaat naar invoice@gob.brussels (elke e-mail mag slechts één enkele betalingsaanvraag bevatten, in één PDF-document);
- ofwel in papieren formaat (**origineel** exemplaar) naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Directie Boekhouding, CCN, 8ste verdieping – bureau 8.119, Vooruitgangstraat 80 bus 1, te 1035 Brussel.

De **volgende documenten** moeten verzonden worden in papieren formaat naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Mobiliteit, Directie Support, CCN, 5de verdieping, Vooruitgangstraat 80 bus 1, 1035 Brussel, en dit ter attentie van de directeur:

- begrotingsraming;
- kopie van de schuldvordering (voor elke schijf van de subsidie);
- verklaring op erewoord betreffende het goede gebruik van de subsidie;
- samenvattende tabel van de bewijsstukken;
- eindafrekening van de ontvangsten en uitgaven;
- verantwoordingsstukken in één **origineel** exemplaar (met rekeninguittreksel of ticket dat de uitgave bewijst);
- lijst betreffende de voorlegging van de bewijsstukken;
- activiteitenverslag;
- exemplaar van elke vorm van promotiemateriaal (in voorkomend geval).

Artikel 4 - Indiening van de verantwoordingsstukken

In geval van meerdere financieringen van diverse oorsprong, dient de Begunstigde ervoor te zorgen dat er geen enkele onduidelijkheid bestaat over de ingediende stukken, zowel op het ogenblik van de aanvraag tot betaling als tijdens eventuele latere controles. Deze controles kunnen zowel een controle van de stukken als een controle ter plaatse inhouden.

Wanneer een verantwoordingsstuk bij meerdere subsidiërende overheden wordt ingediend, dient de verdeling tussen de subsidiërende overheden vooraf aanvaard te zijn en dient ze vermeld te worden op alle originele stukken.

De verantwoordingsstukken dienen ofwel gekwiteerd te zijn, ofwel vergezeld van het bewijs van betaling (rekeninguittreksels of eender welke andere vorm van bewijs van betaling). Als matiging van deze regel worden ook kopieën van de verantwoordingsstukken en kopieën van de betalingsbewijzen toegelaten.

Ze moeten chronologisch worden genummerd en moeten voorafgegaan worden door een lijst waarin, in de volgorde van de genummerde stukken, de naam van de leverancier, de datum van het document, het bedrag exclusief BTW en desgevallend het bedrag inclusief BTW, d.w.z. als er BTW verschuldigd is, dient te worden vermeld. De lijst moet worden afgesloten met een totaal en moet worden gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is om verbintenissen aan te gaan in naam van de Begunstigde.

Artikel 5 - De controle op de subsidies

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, zijn van toepassing. Deze artikelen worden hieronder in extenso overgenomen :

Art 92 : Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art. 93 : Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De Regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art. 94 : Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde :

1° die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend ;
2° die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
3° die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert ;
4° die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art 95 : Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen.

Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Artikel 6 - Betalingen

De betalingen gebeuren binnen de limieten van de budgettaire kredieten.
Ze gebeuren zo spoedig mogelijk, rekening houdende met de voorwaarden inzake controle.

Artikel 7 – Verantwoordelijkheid

Als opdrachtgever blijft de Begunstigde de enige verantwoordelijke voor de uitvoering van de werken. Hij verbindt zich ertoe het Gewest te vrijwaren van elke vordering van derden, deelnemers of opdrachtnemers waaraan de uitvoering van de werken, met inbegrip van de eraan verbonden levering en diensten, ten grondslag ligt.

Het Gewest kan onder geen beding gehouden of verbonden worden geacht door contractuele, quasi-contractuele, delictuele of quasi-delictuele verbintenissen die door de Begunstigde zijn aangegaan in het kader van overheidsopdrachten voor werken, leveringen of diensten.

Artikel 8 - Overheidsopdrachten

De Begunstigde is onderworpen aan de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Artikel 9 - Budgettaire aanrekening

Het bedrag van de subsidie wordt aangerekend op basisallocatie 19.002.28.01.6321 van de begroting 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 10 - Geschillen

Alle geschillen betreffende deze overeenkomst vallen onder de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Artikel 11 - Bezorgen van de documenten

Alle notificaties en kennisgevingen die krachtens deze overeenkomst gegeven moeten worden, dienen door de partijen op geldige wijze te worden verstuurd naar de volgende adressen:

1. **VOOR HET GEWEST**
   Gewestelijke Overheidsdienst Brussel
   Brussel Mobiliteit - Directie Mobiliteit en Verkeersveiligheid
   Ter attentie van de heer Kristof De Mesmaeker, Directeur
   CCN
   Vooruitgangstraat 80 – Bus 1
   1035 BRUSSEL

2. **VOOR DE BEGUNSTIGDE**
   de Stad Brussel
   Departement Wegeniswerken
   Ruimingskaai 1, 1000 Brussel
   Contactpersonen : Denise Angulo Soria (denise.angulosoria@brucity.be) en Paul Van Gelder (paul.VanGelder@brucity.be), Departement Wegeniswerken – Cel Studies en Vergunningen

Artikel 12 – Ontbindende voorwaarde

De huidige overeenkomst werd afgesloten onder de ontbindende voorwaarde van schorsing of/en van vernietiging van het Gemeenteraadsbesluit betreffende huidige overeenkomst door de toezichthoudende overheid waarvan de Stad afhangt.

Opgemaakt in twee exemplaren, Brussel ……..

Voor de Stad Brussel		De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor mobiliteit, openbare werken en verkeersveiligheid
PHILIPPE CLOSE, Burgemeester	Luc SYMOENS, Gemeentesecretaris	Elke Van den Brandt